

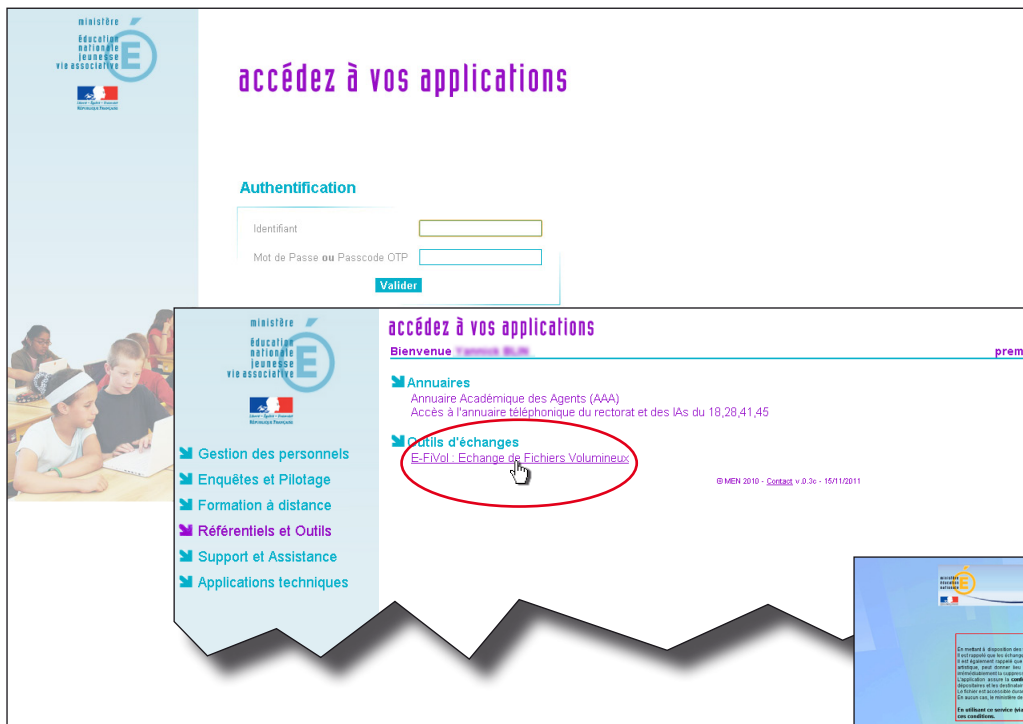


E-fivol

échange de fichiers volumineux

E-fivol, le mode d'emploi

Authentification



L'accès à l'application E-fivol se fait directement par votre portail ARENA.

Dans la rubrique *Référentiels et outils*, sélectionnez *E-fivol*.

L'application s'ouvre et propose soit un dépôt de fichier, soit un suivi des fichiers précédemment déposés.



Dépôt de fichier



En cliquant sur *Dépôt de fichier*, apparaît un formulaire.



Renseignez les différents champs :

1. Cliquez sur le bouton « Parcourir » afin de rechercher dans l'arborescence de votre ordinateur le fichier à déposer. Sa taille ne doit pas excéder 150 Mo.
2. Saisir dans le champ *Destinataire(s)* la liste des adresses e-mails des destinataires, séparées par des retours à la ligne, des virgules ou des point-virgules. Les adresses e-mail doivent avoir un format correct (de la forme prenom.nom@domaine.fr).

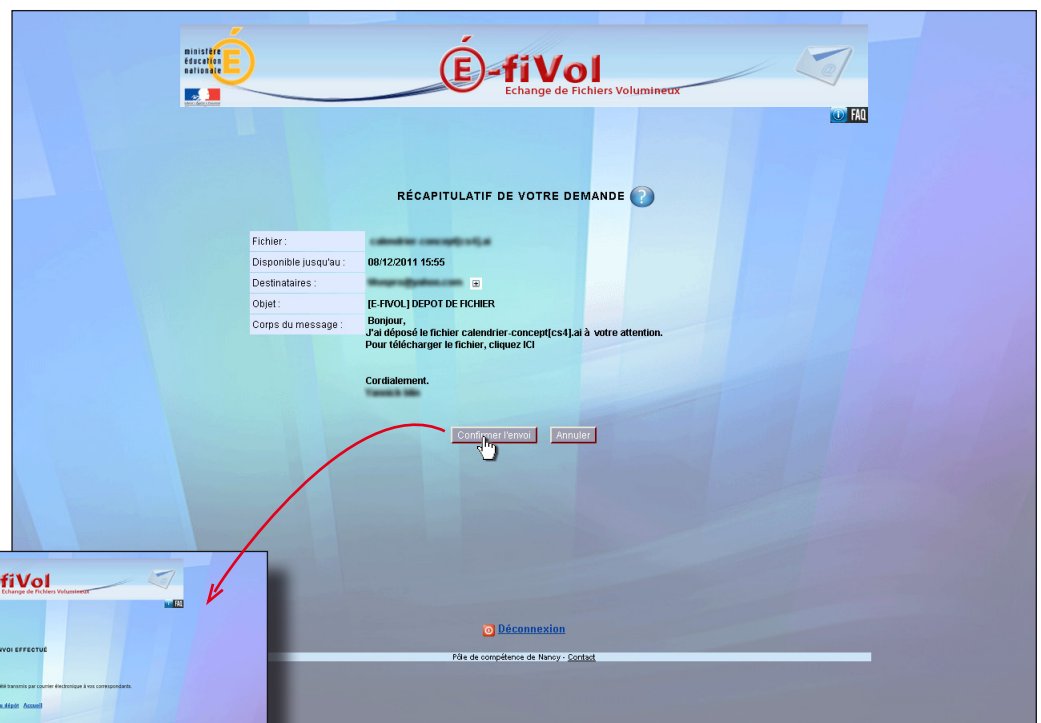
3. L'application propose un message pré-saisi que vous

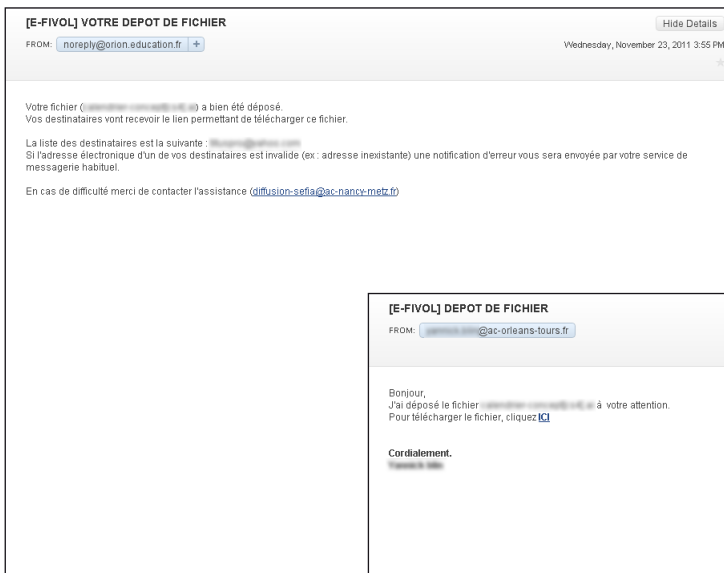
pouvez compléter. Celui-ci sera envoyé aux destinataires avec le lien de téléchargement. Votre signature est insérée automatiquement.

4. Cliquez sur « Étape suivante » afin de poursuivre l'opération de dépôt ou cliquez sur « Annuler » pour abandonner l'opération et retourner à la page d'accueil.

Le récapitulatif de votre demande apparaît. Le fichier sera disponible au téléchargement pendant 15 jours. Pour visualiser la liste complète de vos destinataires, vous pouvez cliquer sur le signe « + ».

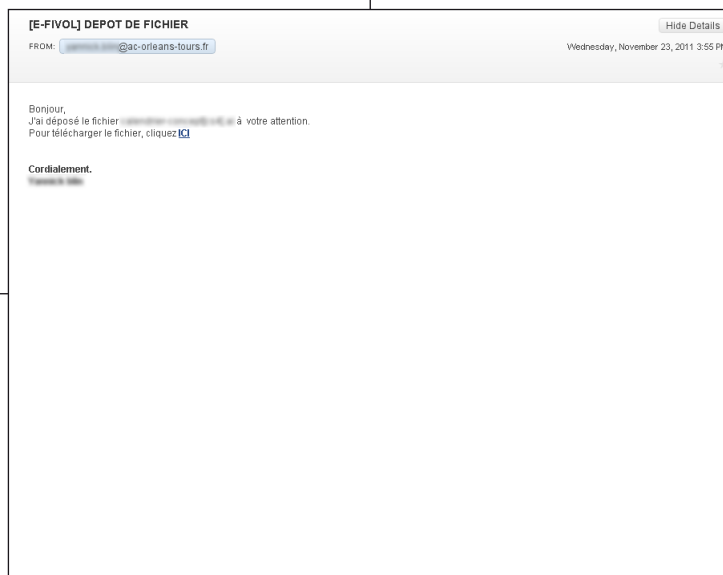
Cliquez sur le bouton « Confirmer l'envoi » pour valider votre dépôt.





Cette action générera deux mails :

un vous étant destiné (accusé de dépôt),



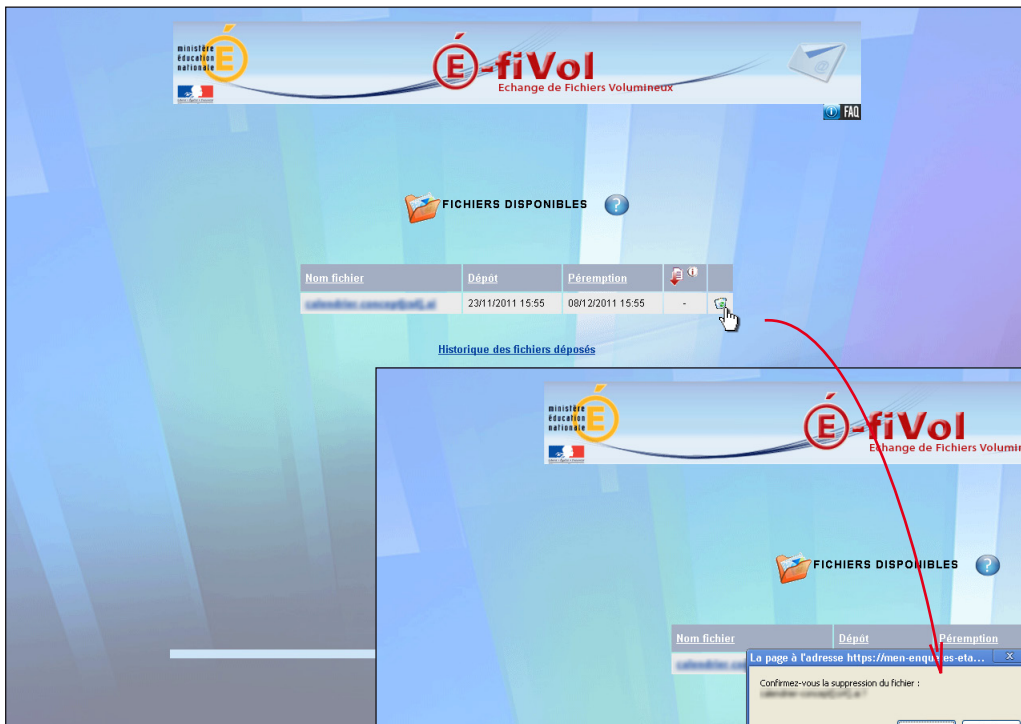
l'autre étant destiné à vos destinataires (notification de dépôt).



Suivi des fichiers déposés

Dans la page d'accueil, cliquez sur « Suivi des fichiers déposés ».

Il apparaît une nouvelle page avec la liste des fichiers déposés au cours des 15 derniers jours.

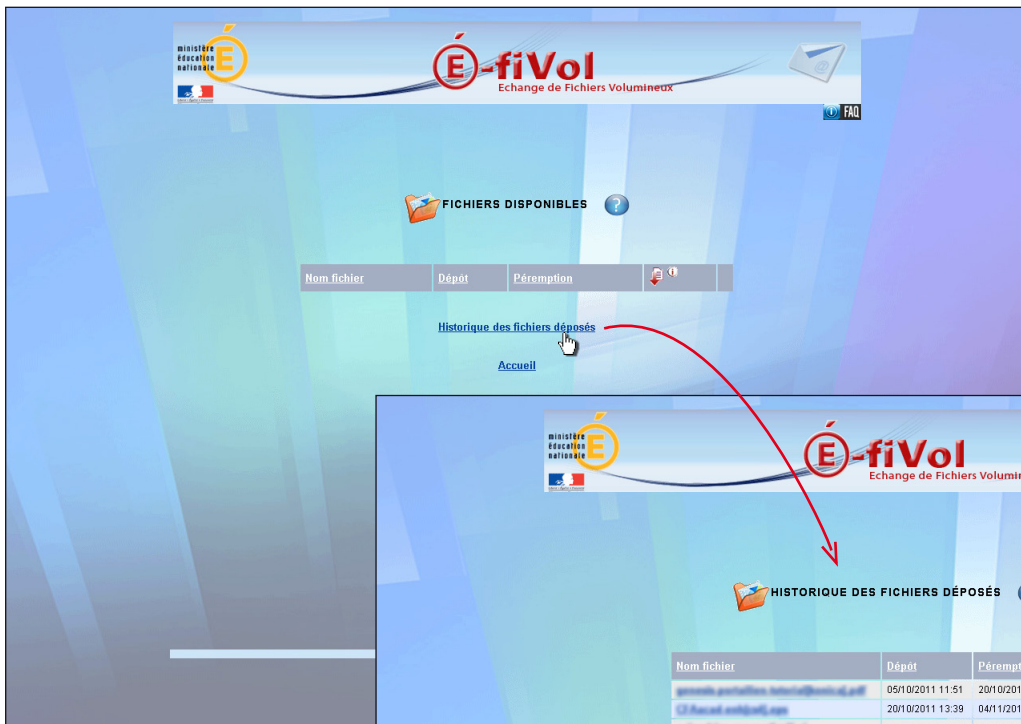


Sur cette page vous pouvez suivre le nombre de téléchargements effectués, ainsi que les dates de dépôt et de péremption.



Vous pouvez également supprimer un fichier déposé en cliquant sur l'icône « corbeille ».



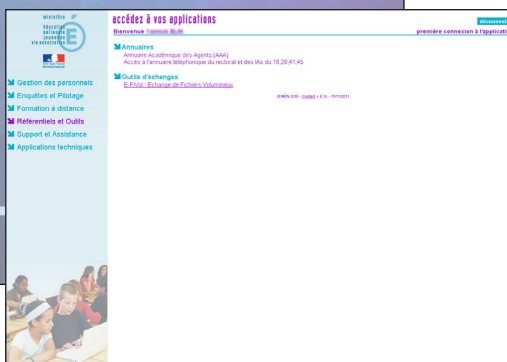


Le lien « historique des fichiers déposés » vous permet également d'accéder aux statistiques de téléchargement de fichiers qui ne figurent plus dans le dépôt.



Quitter l'application

Le lien « Déconnexion » est accessible depuis toute page de l'application et permet de retourner au portail Arena.



est-il bien
nécessaire
d'imprimer ?



Rectorat *éco*-responsable,
développement durable.



Lire plus...

Retrouvez informations et documentations
dans l'espace *informatique* du site web
académique :
<http://pia.ac-orleans-tours.fr/informatique/>

les systèmes d'information

